

Οδηγίες για αναπληρωτές που θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά τους στα πλαίσια της 1ΓΕ/2023 προκήρυξης του ΑΣΕΠ

1. **Διαβάστε πολύ προσεκτικά την προκήρυξη 1ΓΕ/2023 του ΑΣΕΠ.** (http://dipe.flo.sch.gr/dipe_new/images/files/Υπουργείο/2023_02_21_Prokiriksi_1GE-2023.pdf). Δείτε ακριβώς ποια είναι τα απαιτούμενα προσόντα για τη συμμετοχή στην προκήρυξη και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά τα οποία πρέπει να υποβληθούν ηλεκτρονικά με αποκλειστική σας ευθύνη.
2. **Εκδώστε παράβολο για συμμετοχή σε διαδικασίες του ΑΣΕΠ.**

Για να το κάνετε αυτό επισκεφθείτε τη σελίδα: <https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-paravolo>. Συνδεθείτε στην υπηρεσία χρησιμοποιώντας τους κωδικούς TaxisNet (Για Πιστοποιημένους Χρήστες του TAXISnet: **Είσοδος**). Επιλέγεται Χορήγηση παραβόλου και συνεχίζετε. Στην φόρμα που θα εμφανιστεί επιλέξτε τα παρακάτω και συμπληρώστε τα στοιχεία σας,

Αίτημα Χορήγησης Παραβόλου

Φορέας Δημοσίου (Υπουργεία, Ανεξάρτητες Αρχές, Οργανισμοί) *

Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού Α.Σ.Ε.Π.

Κατηγορία Παραβόλου *

Υποβολή αίτησης συμμετοχής

Τύπος Παραβόλου ([κωδικός τύπου] Ονομασία) *

[8223] Συμμετοχή σε διαδικασίες διορισμού-πρόσληψης, με σειρά προτεραιότητας/γραπτά

Ποσό: **3,00** Ευρώ

Δημιουργία παραβόλου για τον ίδιο χρήστη TaxisNet Α.Φ.Μ. (Υποχρεωτικό πεδίο για όσους διαθέτουν Α.Φ.Μ.)

Αποστολή κωδικού με email Λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) *

Όνομα/Διεύθυνση *

Επιβεβαίωση Λογαριασμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email)

Επώνυμο/Επωνυμία *

Κινητό Τηλέφωνο

Πατρώνυμο *

Ημερομηνία Γέννησης **

Μητρώνομο **

Λογαριασμός Τράπεζας (IBAN) - (σε περίπτωση επιστροφής)

Πρόσθετα Στοιχεία (Τόπος Γέννησης)

ΦΛΩΡΙΝΑ

Μέχρι 150 χαρακτήρες

Υποχρεωτικό *

Υποχρεωτικό αν δεν συμπληρωθεί ΑΦΜ **

06218 Εισάγετε τους αριθμούς * 06218

Καθαρισμός φόρμας

Υποβολή Αιτήματος

Αφού συμπληρώσετε τη φόρμα επιλέξτε Υποβολή Αιτήματος.

Θα εμφανιστεί η παρακάτω οθόνη με τα στοιχεία σας συμπληρωμένα.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
 Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης

e-Παράβολο
+ Κορήγηση παραβόλου
Τα παράβολά μου
Ελληνικά

Επιβεβαίωση Στοιχείων Παραβόλου

Παρακαλούμε ελέγξτε τα στοιχεία καταχώρησης. Εάν χρειάζονται κάποια διόρθωση επιλέξτε "Διόρθωση Στοιχείων", διαφορετικά προχωρήστε στην οριστική υποβολή του αιτήματός σας.

Φορέας Δημοσίου Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού Α.Σ.Ε.Π.	Ποσό 3,00 Ευρώ
Κατηγορία Παραβόλου Υποβολή αίτησης συμμετοχής	
Τύπος Παραβόλου [8223] Συμμετοχή σε διαδικασίες διορισμού-πρόσληψης, με σειρά προτεραιότητας/γραπτό διαγωνισμό/ΕΕΠ	
Α.Φ.Μ. (Υποχρεωτικό πεδίο για όσους διαθέτουν Α.Φ.Μ.) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Επώνυμο/Επωνυμία <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Όνομα/Διεύθυνση <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Πατρώνυμο <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Μητρώνυμο <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Κινητό Τηλέφωνο <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Πρόσθετα Στοιχεία <input style="width: 100%;" type="text"/>	

Διόρθωση Στοιχείων
Οριστική Υποβολή Αιτήματος

Μια υπηρεσία των : Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης- Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης
 Υπουργείο Οικονομικών
 Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων

Στη συνέχεια πατήστε οριστική υποβολή αιτήματος.

Μόλις το κάνετε εμφανίζεται η επόμενη οθόνη:

Στοιχεία Παραβόλου

Προσοχή! Το παράβολο θα πρέπει να έχει πληρωθεί πριν κατατεθεί-χρησιμοποιηθεί στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες ή στις διαδικασίες των φορέων!
Επιβεβαιώστε ότι το παράβολο είναι σε κατάσταση ΠΛΗΡΩΜΕΝΟ , πριν το καταθέσετε στο Φορέα.

Κωδικός Παραβόλου <input style="width: 100%;" type="text"/>	Κωδικός Πληρωμής <input style="width: 100%;" type="text"/>
Φορέας Δημοσίου Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού Α.Σ.Ε.Π.	Ποσό 3,00 Ευρώ
Κατηγορία Παραβόλου Υποβολή αίτησης συμμετοχής	
Τύπος Παραβόλου [8223] Συμμετοχή σε διαδικασίες διορισμού-πρόσληψης, με σειρά προτεραιότητας/γραπτό διαγωνισμό/ΕΕΠ	
Α.Φ.Μ. (Υποχρεωτικό πεδίο για όσους διαθέτουν Α.Φ.Μ.) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Επώνυμο/Επωνυμία <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Όνομα/Διεύθυνση <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Πατρώνυμο <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Μητρώνυμο <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Κινητό Τηλέφωνο <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Πρόσθετα Στοιχεία <input style="width: 100%;" type="text"/>	

Η Πληρωμή του παραβόλου μπορεί να γίνει: (περισσότερες λεπτομέρειες)

Α. Στις τράπεζες που υποστηρίζουν on-line πληρωμή (το e-Παράβολο είναι άμεσα διαθέσιμο)
 Β. Με πιστωτική / προπληρωμένη / χρεωστική κάρτα Ελληνικών Τραπεζών (το e-Παράβολο είναι άμεσα διαθέσιμο)
 Γ. Στις τράπεζες που δεν υποστηρίζουν on-line πληρωμή και στα ΕΛΤΑ (το e-Παράβολο διαθέσιμο μετά από 1-2 εργάσιμες ημέρες)

Εκτύπωση μόνο για Φορέα
Εκτύπωση Παραβόλου
Νέο παράβολο
Πληρωμή με κάρτα

Μια υπηρεσία των : Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης- Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης
 Υπουργείο Οικονομικών

Στο σημείο αυτό πατήστε εκτύπωση παραβόλου και αποθηκεύστε το παράβολο στον υπολογιστή σας ώστε να το χρησιμοποιήσετε στην αίτηση του ΑΣΕΠ.

Σας δίνεται επίσης η δυνατότητα να πληρώσετε το παράβολο με κάρτα πατώντας το κουμπί Πληρωμή με κάρτα. Αν επιλέξετε να πληρώσετε με κάρτα θα εμφανιστεί η

επόμενη οθόνη όπου θα πρέπει να συμπληρώσετε τα στοιχεία της πιστωτικής ή χρεωστικής σας κάρτας .

Πληρωμή παραβόλου με κάρτα

Ποσό: 3,00 Ευρώ

* Αριθμός κάρτας:

* Ημερομηνία λήξης:

* Αριθμός ασφαλείας κάρτας: (?)

powered by ΔΙΑΣ

Αφού συμπληρώσετε τα στοιχεία της κάρτας σας πατήστε Ολοκλήρωση πληρωμής και θα εμφανιστεί η επόμενη οθόνη με τα στοιχεία σας

Επιτυχής ολοκλήρωση συναλλαγής.

Έχει αποσταλεί μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση

Στοιχεία Πληρωμής

Κωδικός Πληρωμής

Ποσό 3.00 Ευρώ

Όνομα

Επώνυμο/Επωνυμία

Πατρώνυμο

Αν επιλέξετε σε αυτήν την οθόνη το κουμπί «Τα παράβολά μου» θα μεταφερθείτε σε μια άλλη οθόνη όπου μπορείτε να βεβαιωθείτε ότι το παράβολό σας είναι πληρωμένο.

Λίστα Παραβόλων

Βρέθηκαν 7 Εγγραφές

Κωδικός Παραβόλου	Τύπος	Ποσό	Κατάσταση	Ημ/νία Έκδοσης	Ενέργειες
50422344895210310066	[8223] Συμμετοχή σε διαδικασίες διορισμού-πρόσληψης, με σειρά προτεραιότητας/γραπτό διαγωνισμό/ΕΕΠ	3.00	ΠΛΗΡΩΜΕΝΟ	04/05/2022	Προβολή

Εάν δεν επιθυμείτε να πληρώσετε το παράβολο με κάρτα, μπορείτε να το πληρώσετε σε οποιαδήποτε τράπεζα.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η πληρωμή του παραβόλου πρέπει να γίνει μέχρι τις 31/03/2023 που είναι και η καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων στον ΑΣΕΠ.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Για να οριστικοποιηθεί η αίτησή σας στον ΑΣΕΠ πρέπει να έχετε πληρώσει οπωσδήποτε το παράβολο.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Στην αίτηση του ΑΣΕΠ πρέπει να δηλώσετε τον κωδικό του παραβόλου και ΟΧΙ τον κωδικό πληρωμής. Επίσης ο κωδικός παραβόλου στην αίτηση του ΑΣΕΠ πρέπει να μπει χωρίς κενά.



e-Παράβολο



Για χρήση από τον Πολίτη

Κωδικός Παραβόλου	504223448952 1031 0066
Φορέας	Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού Α.Σ.Ε.Π.
Κατηγορία Παραβόλου	Υποβολή αίτησης συμμετοχής
Τύπος Παραβόλου	[8223] Συμμετοχή σε διαδικασίες διορισμού-πρόσληψης, με σειρά προτεραιότητας/γραπτό διαγωνισμό/ΕΕΠ

3. Υποβάλλετε ηλεκτρονική αίτηση στον ΑΣΕΠ

Αν δεν έχετε δημιουργήσει κωδικούς στον ΑΣΕΠ www.asep.gr πρέπει πρώτα να εγγραφείτε.

Επιλέξτε το εικονίδιο **Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες**.

Για να εγγραφείτε κάντε κλικ στον σύνδεσμο [Εγγραφή/ Είσοδος Μέλους](#)

Αν θέλετε να εγγραφείτε χρησιμοποιώντας τους κωδικούς taxis ακολουθήστε τα βήματα του εγχειριδίου https://www.asep.gr/guide/user_manual/eggraffigps.pdf

Αν δε θέλετε να χρησιμοποιήσετε τους κωδικούς taxis ακολουθήστε τις οδηγίες του εγχειριδίου: https://www.asep.gr/guide/user_manual/eggrafiasep.pdf

Αφού ολοκληρωθεί η εγγραφή σας γυρίστε στην αρχική σελίδα του ΑΣΕΠ και επιλέξτε το εικονίδιο Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες.

Στη συνέχεια κάντε κλικ στο εικονίδιο Αίτηση→Μετάβαση και συνδεθείτε με τους κωδικούς σας (είτε taxis είτε ΑΣΕΠ).

The screenshot shows the ASEP website interface. At the top, there are logos for govgr and ASEP (ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ). Below the logos, there is a navigation bar with a hamburger menu icon and links for 'Βοήθεια - Επικοινωνία' and 'Εγγραφή / Είσοδος Μέλους'. The main content area is titled 'Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες' and contains four service cards:

- Μητρώο**: Καταχώριση και Ενημέρωση στοιχείων μετρητών. Button: Μετάβαση >
- Αίτηση**: Δημιουργία και Διαχείριση ηλεκτρονικών αιτήσεων. Button: Μετάβαση >
- Αποτελέσματα**: Εμφάνιση Αποτελεσμάτων προσηρρέσεων. Button: Μετάβαση >
- Ένσταση**: Δημιουργία και Διαχείριση ηλεκτρονικής Ένστασης. Button: Μετάβαση >

Επιλέγετε Νέα Αίτηση

Οι αιτήσεις μου

Και διαλέγετε την προκήρυξη στην οποία θέλετε να λάβετε μέρος (1ΓΕ/2023 για ΠΕ70, ΠΕ60).

Νέα Αίτηση

Πληροφορίες

Δημιουργήστε μία νέα καταχώρηση αίτησης.

Νέα Αίτηση

Επιλογή Αίτησης

2ΚΕ/2023 Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (επιλαχόντες 5Κ/2021)
 1ΓΕ/2023 - ΠΕ Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Γενικής Εκπαίδευσης
 2ΓΕ/2023 - ΠΕ Εκπαιδευτικών Δευτεροβάθμιας Γενικής Εκπαίδευσης

Όταν ανοίξει η αίτηση πρέπει να συμπληρώσετε όλα τα στοιχεία που σας ζητούνται.

Προσοχή: Το δεκαδικό μέρος του βαθμού πρέπει να διαχωρίζεται με τελεία.

Κωδικός τίτλου σπουδών Βαθμός πτυχίου

Διδακτορικό δίπλωμα

Αριθμός μεταπτυχιακών τίτλων διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) έτους

Γενικά βαθμολογούμενα προσόντα



ΛΟΙΠΑ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ Α' επιπέδου

Πιστοποιημένη επιμόρφωση ΑΕΙ διάρκειας τουλάχιστον 300 ωρών

ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ

Αριθμός τέκνων

Ποσοστό αναπηρίας
50% και άνω του
υποψηφίου, του/της
συζύγου ή τέκνου

Παιδαγωγική και διδακτική επάρκεια



Ο υποψήφιος, προκειμένου **να προταχθεί** στους οικείους αξιολογικούς πίνακες κατάταξης, πρέπει να επιλέξει **«ΝΑΙ»** στο παρακάτω πεδίο, εφόσον:
α. με βάση τον τίτλο του, διαθέτει **εξ' ορισμού** παιδαγωγική και διδακτική επάρκεια
β. την αποδεικνύει με κάποιον από του τρόπους που αναφέρονται στο ΦΕΚ της προκήρυξης

Παιδαγωγική και
διδακτική επάρκεια *

Γνώση ξένων γλωσσών



Αγγλική γλώσσα

Ιταλική γλώσσα

Γαλλική γλώσσα

Ισπανική γλώσσα

Γερμανική γλώσσα

Ρωσική γλώσσα

Άλλη ξένη γλώσσα

Άλλη ξένη γλώσσα

Θέση - κλάδος



Σημαντικό:

Ο υποψήφιος πρέπει σε **κάθε ένα** από τα παρακάτω πεδία, να δηλώσει σε **μήνες**, κάθε είδος **πραγματικής εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας** του.

Τοποθετείτε τον δείκτη του ποντικιού στους τίτλους (επικεφαλίδες) των πεδίων για αναλυτικές πληροφορίες. **(Δείτε πώς)**

Θέση - Κλάδος	Δεύτερο πτυχίο ΑΕΙ	1. Αρ. μηνών προϋπ. (χωρίς δυσπρόσ. από 2020-2021 και εφεξής & χωρίς 3μηνα)	2. Αρ. μηνών προϋπ. σε δυσπρόσ. από 2020-2021 και εφεξής	3. Αρ. μηνών προϋπ. 3μηνης διάρκειας 2020-2021	4. Αρ. μηνών προϋπ. 3μηνης διάρκειας 2021-2022	5. Αρ. μηνών προϋπ. 3μηνης διάρκειας σε δυσπρόσ. από 2020-2021	6. Αρ. μηνών προϋπ. 3μηνης διάρκειας σε δυσπρόσ. από 2021-2022	
* <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>



Παράδειγμα έκδοσης, πληρωμής και ελέγχου πληρωμής ηλεκτρονικού παραβόλου (ΓΓΠΣΔΔ) **(Πατήστε εδώ)**

Βεβαιωθείτε ότι ο κωδικός παραβόλου βρίσκεται σε κατάσταση «**ΠΛΗΡΩΜΕΝΟ**», πατώντας το κουμπί «**Έλεγχος παραβόλου**»


Ηλεκτρονικό Παράβολο *

Και αφού συμπληρώσετε όλα τα στοιχεία σας στην αίτηση πρέπει να συμπληρώσετε τον κωδικό του παραβόλου που εκδώσατε στο πρώτο βήμα.

ΠΡΟΣΟΧΗ: ο Κωδικός παραβόλου δεν πρέπει να έχει κενά.

Αφού τελειώσετε με τη συμπλήρωση των προσόντων σας στην αίτηση του ΑΣΕΠ μπορείτε να αποθηκεύσετε την αίτησή σας, να την ελέγξετε και να την υποβάλλετε οριστικά, πατώντας τις ανάλογες επιλογές

Αποθήκευση 

Έλεγχος 

Οριστικοποίηση 

Επιστροφή 

Όταν υποβάλλετε οριστικά την αίτηση στον ΑΣΕΠ θα πρέπει να κρατήσετε τον αριθμό πρωτοκόλλου που θα πάρει η αίτηση, μιας και αυτός ο αριθμός θα χρησιμοποιηθεί για την επικαιροποίηση του φακέλου σας στο ΟΠΣΥΔ.

4. Επικαιροποιήστε/εισάγετε τα στοιχεία σας στο ΟΠΣΥΔ.

Αν δεν έχετε λογαριασμό στο ΟΠΣΥΔ ακολουθήστε τις παρακάτω οδηγίες προκειμένου να εγγραφείτε <http://opsyd-files.sch.gr/2021-2022/%CE%95%CE%B3%CF%87%CE%B5%CE%B9%CF%81%CE%AF%CE%B4%CE%B9%CE%BF%20%CE%95%CE%B3%CE%B3%CF%81%CE%B1%CF%86%CE%AE%CF%82%20%CE%BA%CE%B1%CE%B9%20%CE%A3%CF%8D%CE%BD%CE%B4%CE%B5%CF%83%CE%B7%CF%82%20%CE%A7%CF%81%CE%AE%CF%83%CF%84%CE%B7.pdf>

Αφού δημιουργήσετε λογαριασμό ακολουθήστε τις οδηγίες του παρακάτω εγχειριδίου προκειμένου να μεταφορτώσετε τα δικαιολογητικά σας.

<http://opsyd-files.sch.gr/2022-2023/%CE%95%CE%B3%CF%87%CE%B5%CE%B9%CF%81%CE%AF%CE%B4%CE%B9%CE%BF%20%CF%85%CF%80%CE%BF%CE%B2%CE%BF%CE%BB%CE%AE%CF%82%20%CE%B4%CE%B9%CE%BA%CE%B1%CE%B9%CE%BF%CE%BB%CE%BF%CE%B3%CE%B7%CF%84%CE%B9%CE%BA%CF%8E%CE%BD.pdf>

Τα δικαιολογητικά σας προκειμένου να μεταφορτωθούν πρέπει να είναι σε μορφή pdf.

Ένα χρήσιμο εργαλείο για διαχείριση αρχείων pdf μπορείτε να βρείτε στην ιστοσελίδα <https://www.ilovepdf.com/>

Μέσα από αυτή τη σελίδα έχετε τη δυνατότητα να μετατρέψετε αρχεία από άλλες μορφές σε αρχεία pdf, μπορείτε να ενώσετε πολλά αρχεία pdf σε ένα και μπορείτε να μειώσετε το μέγεθος αρχείων pdf σε περίπτωση που αυτό χρειάζεται για την μεταφόρτωση.

5. Επικοινωνήστε με τη Διεύθυνση μας αν έχετε απορίες

Τηλέφωνα: 2385054584, 2385054590