

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ ΓΙΑ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ – ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΘΕΣΗΣ

Δ/ΝΣΗ Π.Ε. ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Με τους κωδικούς σας στο Πανελλήνιου Σχολικού Δίκτυο (ΠΣΔ) κάνετε εισαγωγή στο online Σύστημα Διαχείρισης Μητρώου Εκπαιδευτικών και Υποβολής Αιτήσεων Μετάθεσης <https://teachers.minedu.gov.gr>

Καλωσορίζατε στο Online Σύστημα Διαχείρισης Μητρώου Εκπαιδευτικών και Υποβολής Αιτήσεων Μεταθέσεων.
Το Online Σύστημα δίνει τη δυνατότητα στους μόνιμους εκπαιδευτικούς Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης να έχουν πρόσβαση στα στοιχεία του ηλεκτρονικού Μητρώου τους, να βλέπουν τις Υπηρετήσεις και τα μόρια μετάθεσής τους, να αιτούνται αλλαγές στα στοιχεία Μητρώου και Υπηρετήσεων μέσω της διεύθυνσης που τηρεί τον προσωπικό τους φάκελο και να υποβάλουν ηλεκτρονικά αιτήσεις μεταθέσεων.

Σύνδεση
Για να συνδεθείτε στην εφαρμογή πρέπει να έχετε λογαριασμό στο ΠΣΔ.
ΣΥΝΔΕΣΗ

Ανακοινώσεις
27/11/2018 **Παράταση προθεσμίας υποβολής αιτήσεων**
Παρατείνεται η προθεσμία υποβολής αιτήσεων μετάθεσης εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης μέχρι και την **Τετάρτη, 28 Νοεμβρίου 2018** και ώρα 15:00.

- [Σύνδεση](#) [Νέα - Ανακοινώσεις](#) [Ασφαλής Χρήση](#) [Συχνές Ερωτήσεις](#)

Καλωσήλθατε στην Κεντρική Υπηρεσία Πιστοποίησης Χρηστών!
Συνδεθείτε στις συνεργαζόμενες εφαρμογές, δίνοντας μόνο μία φορά τα στοιχεία ταυτοποίησής σας.

Με το λογαριασμό σας

Όνομα χρήστη

Κωδικός

Εισαδος

Έχω ξεχάσει τον κωδικό μου

Αλλαγή κωδικού πρόσβασης

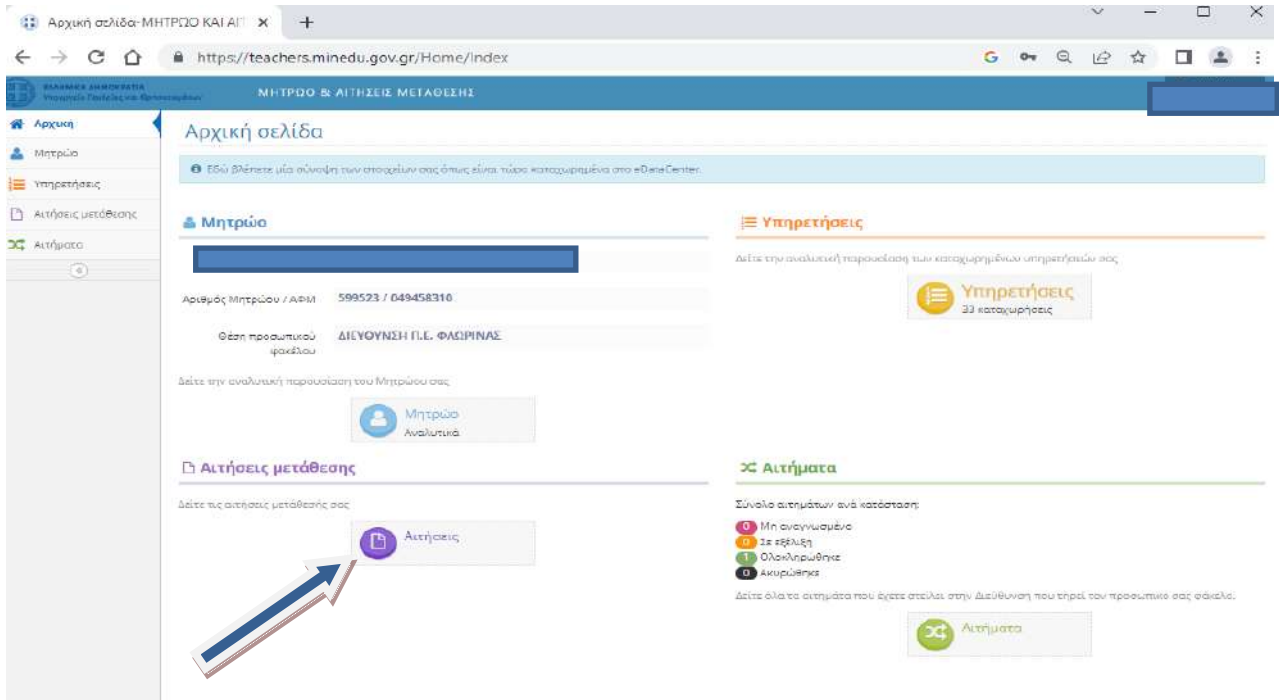
Με ψηφιακό πιστοποιητικό

Έχετε Ψηφιακό Πιστοποιητικό υπογεγραμμένο από την Αρχή Πιστοποίησης του ΠΣΔ; Το έχετε εγκαταστήσει στο φυλλομετρητή σας; Αν ναι, αποκτήστε πρόσβαση χωρίς να γράφετε το Όνομα χρήστη και το συνθηματικό σας. Για να αποκτήσετε Ψηφιακό Πιστοποιητικό επισκεφθείτε την Υπηρεσία Ψηφιακών Πιστοποιητικών ΠΣΔ.

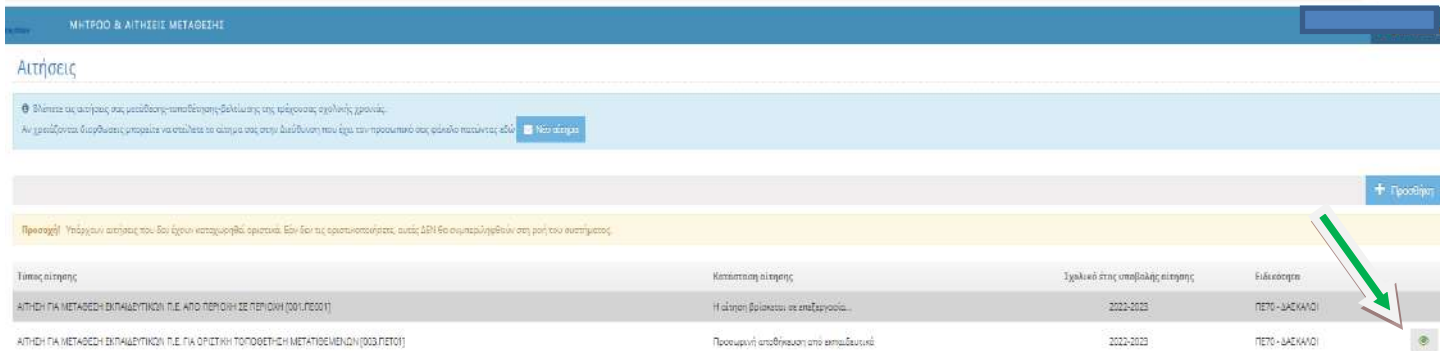
Εισαδος

Βρισκόσαστε στη σελίδα <https://teachers.minedu.gov.gr/Home/Index>

1. Επιλέγετε κάνοντας κλικ στις αιτήσεις.



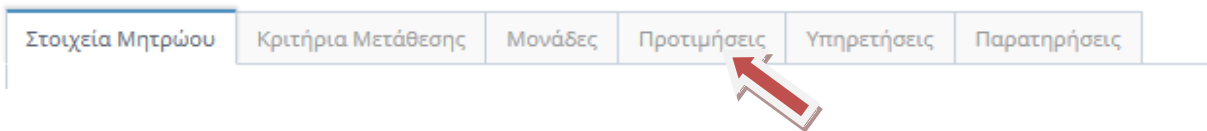
2. Επιλέγετε το εικονίδιο προβολής με το «πράσινο μάτι» (δεξιά στην οθόνη)



3. Ανοίγει η αίτηση που έχετε υποβάλει. Βλέπετε όλα τα γενικά στοιχεία της αίτησης & τις ενότητες των επιμέρους επιλογών – παραμέτρων με την μορφή καρτελών.



4. Επιλέγετε την καρτέλα «προτιμήσεις»



5. Επιλέγετε το εικονίδιο «Διόρθωση»



6. Επιλογή προτιμήσεων σχολικών μονάδων

Εμφανίζεται η λίστα των σχολείων. Η ενότητα είναι χωρισμένη σε 2 μέρη.

Στην αριστερή πλευρά εμφανίζονται όλες οι Σχολικές Μονάδες της Δ/νσης, από τις οποίες μπορείτε να επιλέξετε τα σχολεία που επιθυμείτε. Στη δεξιά πλευρά εμφανίζονται οι επιλεγμένες προτιμήσεις.

Μέγιστος αριθμός προτιμήσεων = 20

The screenshot displays the 'Αίτηση Μετάθεσης' (Transfer Request) interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: Αρχική, Μητρώο, Υπηρετήσεις, Αιτήσεις μετάθεσης (highlighted), and Αιτήματα. The main content area is titled 'Αίτηση Μετάθεσης' and contains a form with the following fields:

- Τύπος αίτησης: ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΜΕΤΑΒΑΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ Π.Ε. ΓΙΑ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΜΕΤΑΤΙΘΕΜΕΝΩΝ [003.ΠΕΤ01]
- Κατάσταση αίτησης: Έχει καταχωρηθεί
- Έτος κατάθεσης: 2020-2021
- Αριθμός Πρωτοκόλλου: [Empty field]
- Δ/νση οργανικής θέσης: [Empty field]
- Α/Α αίτησης: 0

Below the form, there are two sections for preferences:

- Διαθέσιμες Προτιμήσεις**: A search bar with the text 'Αναζήτηση με ονομασία ή κωδικό προτίμησης'. Below it, there is a list of available preferences with green plus icons next to each item.
- Επιλεγμένες Προτιμήσεις**: A list of selected preferences. A note at the top right of this section states 'Μέγιστος αριθμός προτιμήσεων = 20'. Below the list, there is a note: 'Πατήστε το - για να αφαιρέσετε μια επιλεγμένη προτίμηση. Μπορείτε να ταξινομήσετε τις επιλεγμένες προτιμήσεις πατώντας και αφήνοντας στην επιθυμητή θέση.'

Διαθέσιμες Προτιμήσεις

Πατήστε το **+** για να προσθέσετε την προτίμηση στις επιλεγμένες. Μπορείτε να αναζητήσετε τις προτιμήσεις που επιθυμείτε πληκτρολογώντας ονομασία ή κωδικό και πατώντας αναζήτηση.

- 9470026 - ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΒΕΥΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ [Μονάδα] +
- 9470029 - ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΙΤΕΑΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ [Μονάδα] +
- 9470031 - ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΕΛΜΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ [Μονάδα] +
- 9470037 - ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΛΕΒΑΙΑΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ [Μονάδα] +
- 9470039 - ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΛΕΧΟΒΟΥ ΦΛΩΡΙΝΑΣ [Μονάδα] +
- 9470045 - ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΑΝΙΑΚΙΟΥ ΦΛΩΡΙΝΑΣ [Μονάδα] +
- 9470046 - ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΕΛΙΤΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ [Μονάδα] +
- 9470050 - ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΝΕΟΧΩΡΑΚΙΟΥ ΦΛΩΡΙΝΑΣ [Μονάδα] +
- 9470054 - ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΞΙΝΟΥ ΝΕΡΟΥ ΦΛΩΡΙΝΑΣ [Μονάδα] +
- 9470063 - ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΙΤΑΡΙΑΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ [Μονάδα] +
- 9470066 - ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΚΛΗΘΡΟΥ ΦΛΩΡΙΝΑΣ [Μονάδα] +
- 9470072 - 2ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΦΛΩΡΙΝΑΣ [Μονάδα] +

Επιλεγμένες Προτιμήσεις

Μέγιστος αριθμός προτιμήσεων = 20

Πατήστε το **-** για να αφαιρέσετε μια επιλεγμένη προτίμηση. Μπορείτε να ταξινομήσετε τις επιλεγμένες προτιμήσεις πατώντας και σύροντας στην επιθυμητή θέση.

- 9470071 - 1ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΦΛΩΡΙΝΑΣ 1
- 9470004 - 2ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ ΦΛΩΡΙΝΑΣ 2

Για να προσθέσετε σχολική μονάδα, κλικάρετε τον **πράσινο σταυρό +** που βρίσκεται δεξιά κάθε σχολικής μονάδας.

- ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	+
- ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	+
- 12ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	+
- ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	+
- ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	+

Η επιλογή (η σχ. μονάδα που σας ενδιαφέρει) μεταφέρεται στη δεξιά πλευρά.

-	9330183 - ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	1
-	9330183 - ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	2
-	9330183 - ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	3

Οι προτιμήσεις που έχετε επιλέξει εμφανίζονται **με σειρά προτίμησης**.

Για να αλλάξετε τη σειρά προτιμήσεων, αρκεί να σύρετε την επιλογή σας στην επιθυμητή θέση.

Για να αφαιρέσετε μια επιλεγμένη προτίμηση, πατάτε το **-**

-
9330183 - ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ
1

7. Προσωρινή αποθήκευση

Όταν ολοκληρώσετε τις επιλογές σας, κάνετε κλικ στην «**προσωρινή αποθήκευση**»



8. Οριστικοποίηση

A. Η αίτηση είναι προσωρινά αποθηκευμένη. Πρέπει να οριστικοποιήσετε την αίτησή σας, ώστε να συμπεριληφθεί στη ροή του συστήματος.

Εμφανίζεται το μήνυμα «**Η αίτηση δε έχει καταχωρηθεί οριστικά. Εάν δεν οριστικοποιήσετε την αίτησή σας, ΔΕΝ θα συμπεριληφθεί στη ροή του συστήματος**»

Επιλέγεται «**οριστικοποίηση**»

Τύπος αίτησης	ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ Π.Ε. ΓΙΑ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΜΕΤΑΤΙΘΕΜΕΝΩΝ [003.ΠΕΤ01]	Κατάσταση αίτησης	Προσωρινή αποθήκευση από εκπαιδευτικό
Δίνοση οργανικής θέσης Αίτησης	9947101 - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π.Ε. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	Έτος κατάθεσης	2022-2023
		Αριθμός Πρωτοκόλλου	

B. Εμφανίζεται το μήνυμα

«**Πρόκειται να οριστικοποιήσετε την αίτησή σας. Μετά την οριστικοποίηση δεν θα έχετε δυνατότητα διόρθωσης της. Συνεχίζετε να θέλετε να προχωρήσετε σε οριστικοποίηση της αίτησής σας;**»

Κάνουμε «κλικ» στο κουμπί «**ΝΑΙ**» και οριστικοποιούμε την αίτηση.

Προσοχή! Η αίτηση δεν έχει καταχωρηθεί οριστικά. Εάν δεν οριστικοποιήσετε την αίτησή σας, αυτή ΔΕΝ θα συμπεριληφθεί στη ροή του συστήματος.

Μπορείτε να επαναλάβετε τη διαδικασία εισαγωγής των προτιμήσεων και να κάνετε αλλαγές, όσο η αίτηση βρίσκεται σε κατάσταση προσωρινής αποθήκευσης. Μετά την οριστικοποίηση δεν είναι εφικτή καμία αλλαγή

Συνιστάται ιδιαίτερη προσοχή των ενδιαφερόμενων στην τελική οριστικοποίηση της αίτησης-δήλωσης (και όχι μόνο προσωρινή αποθήκευση), ώστε να συμπεριληφθεί η αίτηση στη ροή του συστήματος,

Επισημαίνεται ότι, κατά τη συμπλήρωση προτίμησης σχολικών μονάδων, μπορείτε να λάβετε υπόψη και πιθανά κενά που θα προκύψουν κατά τη διαδικασία των μεταθέσεων των εκπαιδευτικών από σχολείο σε σχολείο.